



**INVESTEȘTE ÎN OAMENI !
FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Numărul de referință al programului (CCI):2007RO051PO001

Axa prioritară 5: *Promovarea măsurilor active de ocupare.*

Domeniul major de intervenție 5.1.: *Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare*

Contract POSDRU/99/5.1/G/77100

DOCUMENTAȚIA PENTRU OFERTANȚI PENTRU ATRIBUIRE CONTRACT SERVICII DE „ÎNCHIRIERE SALĂ”-CPV 70130000-1, ȘI „SERVICII CATERING”- CPV 55520000-1,

Achizitor:	Sindicatul Nova Vita, Iași
Titlul proiectului POSDRU:	<i>„Calificarea tinerilor șomeri din regiunea de nord est în meseriile de agent comercial și ospătar și plasarea lor pe piața muncii în vederea reducerii ratei șomajului și creșterii gradului de ocupare a forței de muncă tinere, crearea unui centru zonal de formare profesională, mediere și plasare a forței de muncă.”</i>
Nr. contractului de finanțare	POSDRU/99/5.1/G/77100
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului	Beneficiar POSDRU Sindicatul Nova Vita, Iași

1.2. a) Termen limită de depunere a ofertelor: **20.01.2012, ora 15.00.**

b) Adresa: Str. I.C. Bratianu nr. 26, Loc. Iasi, C.P. 700037

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Achizitor

Denumire: Sindicatul Nova Vita, Iași	
Adresa: Str. I.C. Bratianu nr. 26, Loc. Iasi, C.F. 21751701, C.P. 700037	
Țara: România	
Persoană de contact: Cătălin Ghe. Toma	Telefon: 0232/216.244, Mobil: 0729.856.088
Email : sindicatul_novavita_iasi@yahoo.com	Fax: 0232/216.244
Adresa de internet: www.paginasindicatelor.ro	



2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

2.1. Descriere

2.1.1. Denumirea contractului de achiziție <i>Titlu:</i> CONTRACT SERVICII închiriere sală conferințe, cod CPV 70130000-1 și catering, cod CPV 55520000-1		
2.1.2. Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor ce vor fi achiziționate: Sala de conferințe și serviciile de catering sunt necesare pentru derularea activităților de publicitate aferente proiectului „ Calificarea tinerilor șomeri din regiunea de nord est în meseriile de agent comercial și ospătar și plasarea lor pe piața muncii în vederea reducerii ratei șomajului și creșterii gradului de ocupare a forței de muncă tinere, crearea unui centru zonal de formare profesională, mediere și plasare a forței de muncă. ”		
2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii x
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului: 2A <input type="checkbox"/> 2B x
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare: Iași, la sediul furnizorului
2.1.4. Durata contractului de achiziție: de la semnarea contractului până la data de 31.12.2012 . Contractul se consideră încheiat și executat prin predarea mărfii și onorarea facturii.		

3. INFORMAȚII DETALIATE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT

PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE: Prețul cel mai scăzut

Criterii de calificare pentru ofertanți:

- Ofertantul trebuie să fie înregistrat legal în România sau un alt stat membru.
- Ofertantul trebuie să fie autorizat să desfășoare activități ce permit furnizarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract de achiziție.

În acest sens se vor depune următoarele documente de calificare:

- Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, copie conformă cu originalul/copie legalizată;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să reiasă că este autorizat să desfășoare activități CAEN ce permit furnizarea produselor solicitate;
- Declarație privind starea de incompatibilitate. (Anexa 5)
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 181 (anexa 6.)
- Formularul de oferta -anexa 2 -completat corespunzător.
- **Capacitatea economică și financiară**
- Fișa de informații generale (Anexa 1)
- Certificat fiscal eliberat de ANAF ca nu are datorii la bugetul de stat.
- De asemenea, se impune respectarea cerințelor prevăzute în prezenta documentație la pct. 5

Cerințele impuse în prezenta documentație la pct.5 - DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI (SPECIFICAȚII TEHNICE) sunt cerințe minime.

Oferta care va fi declarată câștigătoare va fi cea care răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate și a cărei ofertă financiară conține **prețul cel mai scăzut**.



4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1 Limba de redactare a ofertei	Limba romana
4.2 Moneda in care este exprimat prețul contractului	Lei
4.3.Perioada minima de valabilitate a ofertei	Până la: 04.02.2012
4.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnice și financiar)	Oferta va conține obligatoriu informații privind ambele loturi - costul de inchiriere al sălii și condițiile de catering. Prețul din ofertă se va trece pentru fiecare lot, iar cuantumul lui va fi trecut fără TVA. Oferta va fi completată pe formularul întocmit de achizitor, semnată, ștampilată și înregistrată de furnizor. Ofertele pot fi depuse direct la sediul sindicatului din str. IC Brătianu, nr. 26, lași sau expediate pe mail, în forma scanată pe adresa: sindicatul_novavita_iasi@yahoo.com Data limită până la care se înregistrează ofertele este 20.01 2012, orele 15.00.
4.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Nu se acceptă înregistrarea ofertelor ulterior datei și orei specificate ca dată limită. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.
4.6.Informații referitoare la termenele pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/execuția lucrărilor	Sala va fi pusă la dispoziția beneficiarului în 5 zile de la primirea înștiințării cu privire la data la care se va desfășura ședința. Modul de prestare al serviciilor va face obiectul contractului și ulterior unui proces-verbal de recepție conform modelului prevăzut la Anexa 4.
4.7. Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației.	După primirea comunicării asupra rezultatului procedurii, operatorii economici ofertanți pot depune contestație în maxim 5 zile de la primirea acesteia la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor sau, direct la secția de contencios administrativ și fiscal a tribunalului de pe raza localității Iași, unde are sediul achizitorul. În cazul în care operatorul economic optează pentru contestarea direct în instanță, notifică achizitorul despre despre pretinsa încălcare a dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice.
4.8. Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a prețului contractului de achiziție	Conform Anexei 3 la prezenta documentatie constituie anexe ale contractului factura și procesul-verbal de recepție a serviciilor.

Achizitorul are obligația de a comunica operatorilor economici rezultatul procedurii de selecție printr-un anunț transmis prin fax sau mail ofertanților și publicat pe internet la adresa www.paginasindicatelor.ro

Achizitorul are obligația de a încheia contractul de achiziție publică cu operatorul economic a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către comisia de evaluare. De asemenea, se obligă să încheie contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertelor.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea contractului semnat de către achizitor, ofertantul câștigător trebuie să semneze contractul și să-l trimită achizitorului.



5. Descrierea obiectului contractului (specificațiile tehnice).

Disponibilitatea serviciilor de mai jos va fi pentru ziua comunicată în scris, cu o săptămână înainte sau va fi stabilită prin contract.

Locația desfășurării evenimentului – Iași, zonă centrală și accesibilă participanților.

ÎNCHIRIERE SALĂ CONFERINȚĂ (lot 1)

- capacitatea sălii va fi de minim 75 de locuri,
- durata conferinței 4 ore, fără pauze de cafea ;
- facilități de desfășurare a seminarului : videoproiecție, sonorizare, posibilități de catering).

CATERING (lot 2)

- serviciile vor fi asigurate pentru 75 persoane – apă minerală, băuturi răcoritoare, cafea, patiserie dulce/sărată;
- cafea filtru, sucuri carbogazoase, apă minerală, apă plată, zahăr, zahăr brun, îndulcitor, lapte; apă plată, apă minerală, sucuri naturale, sucuri acidulate.
- accesorii servire de unică folosință (pahare, ceșcuțe de cafea, platouri, farfurii, servetele, lingurițe, tacâmuri etc), fețe de masă albe;
- conținut bufet suedez – vor fi asigurate, platouri, gustări reci, tartine, icre, săleuri, pateuri, dulciuri, fructe, băuturi răcoritoare, ceai, cafea, cappuccino, sucuri naturale (se va alege din ofertele furnizorului);
- locul de prestare a serviciului – langa sala de seminar;
- aranjarea bufetului și servirea preparatelor – inclusă în preț.

Cerințele impuse în prezenta documentație sunt cerințe minime.

Vizat,

Manager de proiect,

Toma Gh. Cătălin

Întocmit,

Consilier juridic

Munteanu Ștefănescu Andreea Irina



UNIUNEA EUROPIANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI ÎMPREună



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI ÎMPREună
ROMÂNIA MĂRĂȘT

Anexa 1

Operator economic

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: Fax: E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Conturi bancare:
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
9. Principala piață a afacerilor:

economic,

(semnatura autorizata)



Anexa 2

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea achizitorului și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam _____

_____,
(denumirea produselor)

pentru suma de _____ lei,

(suma in litere si in cifre)

platibila dupa receptia produselor/in rate lunare sau trimestriale (se elimina optiunile neaplicabile), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv _____ pana _____ la _____ data _____ de _____, si

(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa

semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)



GRUPUL EUROPEAN



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
SĂRBĂTORII



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
SĂRBĂTORII
ROMÂNIA MARȘIȘT

Anexa 3

CONTRACT DE PRESTĂRI DE SERVICII - MODEL

Nr. din

1. Părți contractante

Între **Sindicatul Nova Vita** cu sediul în Str. I.C. Bratianu nr. 26, Loc. Iași, C.F. 21751701, tel./fax 0232/216.244
, având contul RO La, reprezentată prin Președinte–, în calitate de achizitor, și

SC SRL cu sediul în, cod fiscal, având cont în lei la, reprezentată prin în calitate de prestator, a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. – Serviciile ce fac obiectul prezentului contract cuprind: servicii de inchiriere sala conferinte si catering în vederea realizării conferintelor de presă aferente proiectului POSDRU/99/5.1/G/77100 „Calificarea tinerilor șomeri din regiunea de nord est în meseriile de agent comercial și ospătar și plasarea lor pe piața muncii în vederea reducerii ratei șomajului și creșterii gradului de ocupare a forței de muncă tinere, crearea unui centru zonal de formare profesională, mediere și plasare a forței de muncă”.

2.2. – Prețul contractului este lei la care se adaugă lei TVA, platibili în conformitate cu clauza 9 din contract.

3. Durata contractului

3.1. – Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către părți și este valabil până la data de 31.12.2012.

4. Definiții

4.1. – În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- achizitor și prestator – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- prețul contractului – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii – activități a căror prestare face obiectul contractului;
- produse – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în specificațiile tehnice și în propunerea tehnică;
- forță majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

5. Interpretare

5.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

5.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

6. Aplicabilitate

6.1. – Contractul de servicii intră în vigoare după semnarea acestuia de ambele parti.

7. Standarde

7.1. – Nu este cazul



8. Drepturi de proprietate intelectuală

8.1. – Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea propunerii tehnice .

9. Documentele contractului

9.1 - Documentele contractului sunt:

a) acte adiționale, dacă există;

b) propunerea tehnică și propunerea financiară cuprinse în oferta înregistrată sub nr.;

c) specificațiile tehnice cuprinse în Documentația de atribuire înregistrată sub nr.;

d) factura

10. Responsabilitățile prestatorului

10.1. – (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și termenul stabilit la punctul 3.1.

10.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată este răspunzător pentru calificarea personalului folosit pe durata contractului .

10.3. Prestatorul are obligația să emită factura în termen de zile de la data

11. Responsabilitățile achizitorului

11.1. Să pună la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului .

12. Recepție și verificări

12.1. – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

12.2. – Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

13.1. – (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de prestare. În cazul prezentului contract, ordinul de prestare a serviciilor va fi expediat prestatorului cu 7 zile calendaristice anterior datei de prestare.

(2) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

(5) Cu excepția prevederilor clauzei 20 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o modificare conform clauzei 13.2, o întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 17.

14. Modalități de plată

14.1. – **Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de cel mult 5 de zile de la data facturării, pe baza facturii emise de acesta.**

15. Actualizarea prețului contractului

15.1. – Pentru serviciile prestate plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2. – Prețul contractului nu se actualizează.

16. Amendamente

16.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Penalități, daune-interese

17.1. – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului (0.5% pentru fiecare zi de întâziere)

17.2. – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza

14.1, acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată. (0.5% pentru fiecare zi de întâziere)

18. Rezilierea contractului

18.1. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune interese.

18.2. – În cazul prevăzut la clauza 20.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19. Cesiunea

19.1. – Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

19.2. – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Forța majoră

20.1. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează.



GRUPUL EUROPEAN



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI ÎNCĂLZIRII



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI ÎNCĂLZIRII
ROMÂNIA MARILOR

20.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. – Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca dispută să se soluționeze de către instanțele judecătorești de drept comun din Iași.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prestator,	Achizitor,
-------------------	-------------------



Anexa 4

Achizitor

.....

Aprobat,
(nume, prenume și funcția reprezentantului legal)
(semnătura autorizată)
L.S.

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR Nr. din

.....(denumirea serviciilor), prestate în cadrul contractului de servicii nr. din data, încheiat între, în calitate de Beneficiar, și, în calitate de Prestator, cofinanțat din Fondul Social European, din fonduri de la bugetul de stat prin POSDRU 2007-2013, precum și din fonduri proprii, în cadrul contractului de finanțare nr.....

Comisia de recepție constituită prin Decizia nr. din data..... a (funcția reprezentantului legal al beneficiarului) a procedat astăzi.....(data) la recepția serviciilor ce au făcut obiectul contractului de servicii menționat mai sus, având o valoare delei la care se adaugălei TVA și a fost formată din: (nume și prenume)

.....

La recepția serviciilor a participat din partea Prestatorului(nume și prenume) în calitate de reprezentant legal al(denumirea prestatorului).

Comisia de recepție constată și consemnează că serviciile care au făcut obiectul contractului au fost prestate de Prestator cu respectarea cerințelor, exigențelor, cantităților și în graficul de timp prevăzute în contractul de servicii.

De asemenea, comisia de recepție constată că Prestatorul și-a îndeplinit obligațiile asumate prin contractul încheiat între părți.

Valoarea serviciilor prestate este de.....lei, la care se adaugă TVAlei și corespunde cu prețul înscris în contractul de servicii încheiat între părți.

Prezentul proces-verbal, conținândfile a fost încheiat astăzi..... la în exemplare.

Beneficiar

.....
Comisia de recepție
(nume prenume, semnătură)

.....
.....

Prestator

.....
(nume, prenume, funcția și
semnătura reprezentantului legal)
L.S.



UNIUNEA EUROPIANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, PĂRĂMELOR
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI ÎMPREună



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, PĂRĂMELOR
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI ÎMPREună
ROMÂNIA MĂRĂȘTII

Anexa 5

CANDIDATUL/OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind inexistența stării de incompatibilitate

Subsemnatul(a)....., în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de prospectare a pieței pentru achiziția de **servicii de închiriere sală conferințe, cod CPV 70130000-1 și servicii de catering, cod CPV 55520000-1** organizată de Sindicatul Nova Vita Iași, la data de 20.01.2012 declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în situația de conflict de interese prevăzută de art. 14 al OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și, anume, în situația de a exista legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertant, între membrii comisiei de evaluare și ofertant și nu deținem pachetul majoritar de acțiuni la celelalte firme participante la această achiziție.

Înteleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

.....



Anexa 6

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic-persoană juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată;

c¹) în ultimii 2 ani nu mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile subsemnatului, care să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

e) nu prezint informații false și că voi prezenta informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-d).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampilă)